



Toimintasuunnitelma 2021

Johdanto

Stadin Nuorisoseurojen tehtävänä on toimia alueen nuorisoseurojen lähitukena, viestinviejänä liiton ja paikallistason välillä, nuorisoseuralaisuuden äänitorvena Helsingissä sekä nuorisoseurojen lähipalvelujen tuottajana. Stadin Nuorisoseurat innostaa, kannustaa, tukee ja mahdollistaa seurojen toimintaa. Suomen Nuorisoseurat ry:n strategia ja kolmivuotishjelma ohjaavat Stadin Nuorisoseurojen toimintaa. Osana Stadin Nuorisoseurat ry:n toimintaa on Munkkivuoren Nuorisotalo, jonka toiminnasta Stadin Nuorisoseurat vastaa Helsingin kaupungin kanssa tehdyn palvelusopimuksen nojalla.

Vuoden 2021 tavoitteena Stadin Nuorisoseuroissa on nuorisoseurabrändin vahvistaminen, nuorisoseurojen 140 –juhlavuoden tapahtumat sekä korona-ajan vaikutusten hallinta.



1. Kulttuuri-, harrastus- ja kansainvälinen toiminta

Toimenpiteet:	Aikataulu	Vastuhenkilöt ja -tehtävät	Tavoite
<p>Kerhotoiminnan käynnistäminen ja tukeminen Osallistutaan seurojen kerhojen organisointiin Helsingissä.</p>	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja yhdessä seurojen kanssa. Toiminnanjohtaja toimii opettajien/ohjaajien esimiehenä ja seurat vastaavat sisällöistä	15 eri harrastusryhmää, joissa yhteensä 150 alle 29-vuotiasta nuorisoseuralaista
Järjestetään Luova lava-kerhotoimintaa.	Koko vuosi	Koordinaattori	20 harrastusryhmää, joissa yhteensä 150 alle 29-vuotiaasta harrastajaa
Järjestetään vauva- taapero ja perhesirkusryhmiä ja julkaistaan materiaalia vauva-taaperosirkustoimintaan. Kartoitetaan mahdollisuutta uudelle alueelle.	Koko vuosi	Toiminnanohjaaja	Ryhmiä järjestetään 30 kappaletta.
Järjestetään koulun jälkeistä lakisääteistä iltapäivätoimintaa lapsille Munkkivuoren nuorisotalolla.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja ja ip-työntekijät	Toiminnassa on 43 lasta.
	Koko vuosi	Nuorisotyöntekijät	

Vastataan Munkkivuoren nuorisotalon toiminnasta. Talon toiminnasta laaditaan erillinen toimintasuunnitelma.			Nuorisotalo toimii Munkkivuoren alueen toimintakeskuksena.
Ohjaajakoulutus Knoppi-perusohjaajakoulutus yhteistyössä Etelä-Hämeen kanssa.	30-31.1, 10-11.4. ja 13-14.11	Toiminnanohjaaja	Tavoitteena 10 uutta alle 29-vuotiasta ohjaajaa.
Knoppi Pro- ohjaajakoulutus Luova Lava ohjaajille	huhtikuu/toukokuu	Toiminnanohjaaja	Kaikki noin 30 Luova Lava ohjaajaa käy koulutuksen.
Leiriohjaajakoulutus	25.5.2021	Toiminnanohjaaja	Kaikki noin 10 leiriohjaajaa, joista 4 on alle 29-vuotiaita, osallistuvat koulutukseen.
Vauvasirkusvirikekoulutus	6.-7.2.2021	Toiminnanohjaaja	Koulutukseen osallistuu 8 henkilöä. Palautteen keskiarvo 3 asteikolla 1-4.
Tempoa tenaviin –virikekurssi		Tanssinopettaja	Koulutukseen osallistuu 8 henkilöä. Palautteen keskiarvo 3 asteikolla 1-4.
Startti- ja virikekurssit Järjestetään seurojen tarpeen mukaan tanssin ja teatterin starttikursseja.	Koko vuosi	Toiminnanohjaaja	Koulutukseen osallistuu 10 kurssilaisista palautteen keskiarvo 3 asteikolla 1-4.
Harrastusalaakohtaiset ohjaajakoulutukset Tiedotetaan osaamiskeskusten järjestämistä harrastusalaakohtaisista ohjaajakoulutuksista.	Koko vuosi	Toiminnanohjaaja	20 ohjaajaa osallistuu vuoden aikana harrastusalaakohtaisiin koulutuksiin
Ohjaajahuolto Markkinoidaan ohjaajien olohuone –webinaareja ohjaajille.	Koko vuosi	Toiminnanohjaaja	Alueelta osallistuu kolme ohjaajaa webinaareihin.
Tapahtumat			
Tanssikatselmus	17.4.2021	Toiminnanohjaaja	

Järjestetään maakunnallinen lasten ja nuorten tanssikatselmus	24.4.	Kerhokoordinaattori	Katselmukseen osallistuu lasten ja nuorten 4 ryhmää alueelta
Luova lava -kerhokatselmuspäivä keskuskirjasto Oodissa			11 kerhoryhmää: 100 lasta ja 200 aikuista
Luova lava -leirit Järjestetään 40 kpl luova lava päiväleirejä Helsingissä. Järjestetään nuorten 11-14 -vuotiaiden luova lava leiri Annantalolla	7-11.6, 14-18.6, 21-24.6	Toiminnanjohtaja	Leireille osallistuu 450 leiriläistä. Leiriläisiltä kerättävän palautteen keskiarvo on 3 asteikolla 1-4
Järjestetään 2 luova lava –konserttia Tiivistämössä.	11.6. ja 18.6.	Toiminnanohjaaja	Konsertteihin osallistuu 450 lasta. Selvitetään mahdollisuutta streamata konsertit.
Autetaan seuroja järjestämään luova lava -päiväleirejä, joista tavoitteena on saada uusia lapsia mukaan luova lava kerhotoimintaan.	Kesä	Toiminnanohjaaja yhdessä Etelä-Suomen kanssa	Tavoitteena, että Stadin Ns:n lisäksi leirejä järjestetään paikallisseurassa.
Lasten kesäleiri Naumissa Järjestetään perinteinen telttaleiri yhteistyössä Etelä-Hämeen kanssa Sysmän Salaisuus	29.6-2.7.	Toiminnanohjaaja	Leirille osallistuu 50 lasta keskiarvo on 3 asteikolla 1-4
Nuori Kulttuuri Kannustetaan ryhmiä osallistumaan Nuori Kulttuuri –tapahtumaan.	21.-23.5.	toiminnanjohtaja	4 ryhmää osallistuu tapahtumaan.
Luova lava työpaja Toteutetaan harrastustoiminnan seminaarin yhteydessä luova lava työpaja alle 12-vuotiaille Lapsille	7.10.2021	toiminnanohjaaja	10 lasta osallistuu työpajaan
Avartti-toiminta Kartoitetaan mahdollisuutta käynnistää avarttitoimintaa	Koko vuosi	toiminnanohjaaja	Kartoitus tehty
Valtakunnalliset tapahtumat	9.1.2021		
• Eläköön Folk!	24-25.4		
• Tanssimylly	10-13.6.2021		

<ul style="list-style-type: none"> • Kalenat 	24.6		
<ul style="list-style-type: none"> • Suomen suurimmat kakkukahvit 	23-26.9.		
<ul style="list-style-type: none"> • Teatterilaiva 	8-10.10.		
<ul style="list-style-type: none"> • Tanssimania 			
<ul style="list-style-type: none"> • Nuorisoseurakokous 			
Kannustetaan seuroja osallistumaan liiton tapahtumiin.	21.-22.1.	Toiminnanjohtaja/ohjaaja	
Osallistumme järjestön iltapäivätoimintaverkon työskentelyyn ja iltapäivätoiminnan kehittämiseen	27.-28.5.	Toiminnanjohtaja	Tapahtumaan osallistuu kaksi henkilöä.
Nuori 2021 –tapahtuma Jyväskylässä	Koko vuosi	Toiminnanohjaaja/johtaja	
Hankkeet		Toiminnanjohtaja	
Seurataan koronatilanteen kehittymistä ja toteutetaan tarvittaessa etäkerho-hanke.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Toimitaan tilanteen vaatimalla tavalla.
Toteutetaan erilaisia harrastustoiminnan liittyviä hankkeita ja osallistutaan kilpailutuksiin.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Toteutettu yksi hanke.
Järjestetään improliiga -turnaus.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Improliigaa järjestetty kolmessa paikassa.
Kansainvälinen toiminta		Toiminnanjohtaja	
Tiedotuksen keinoin tuodaan seurojen tietoon kansainvälisen toiminnan mahdollisuuksia.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	
Tuetaan seuroja osallistumaan CIMO:n Erasmus + ohjelman mahdollisuuksiin.			



2. Järjestötoiminta

Toimenpiteet:	Aikataulu	Vastuhenkilöt ja -tehtävät	Tavoite
<p>Päivitetään toimintatiedot ja yhteystiedot: Aluetoimisto huolehtii, että nuorisoseurarekisterissä on kaikkien jäsenseurojen luottamushenkilöiden ja ohjaajien ajantasaiset yhteystiedot.</p>	31.3. mennessä	Toiminnanjohtaja	Kaikkien tiedot ovat ajantasaiset Puheenjohtajat ja sihteerit 100%
<p>Aluetoimisto huolehtii, että seurojen toimintatiedot on palautettu nuorisoseurarekisteriin</p>	31.3. mennessä	Toiminnanjohtaja	Palautusprosentti 100%
<p>Tuetaan seuroja jäsenrekisterin käytössä ja järjestetään tarvittaessa koulutusta sen käytöstä.</p>	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Jäsenrekisteri on aktiivisessa käytössä
<p>Jalkautetaan palvelulupaukset seurojen aktiiviseen käyttöön.</p>	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Palvelulupaukset jalkautettu.
<p>Vapaaehtoistyön palkitseminen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valtakunnallisten tunnustusten esitykset Aluetoimisto tekee esityksiä valtakunnallisten tunnustusten saajista alueelta. • Maakunnalliset tunnustukset Paikallisilta toimijoilta kerättyjen esitysten perusteella valitaan vuoden nuorisoseura, vuoden nuorisoseuralainen, 		Toiminnanjohtaja	

<p>vuoden ohjaaja sekä vuoden hermanni/hermanska.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ansio- ja tunnustusmerkkien jako Aluetoimisto kannustaa paikallisia toimijoita hakemaan merkkejä puoltamalla näitä. 		Toiminnanjohtaja	
		Toiminnanjohtaja	
Kannustetaan seuroja hakemaan ja haetaan myös itse muita tunnituksia, kuten Allianssin nuorisotyön tunnustuspalkinto.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	
Tarjotaan tarpeen mukaan järjestötyötä tukevaa koulutusta mm. järjestyksenvalvojakurssi, ensiapukurssi, alkusammutuskoulutus.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Järjestetty yksi kurssi
Tarjotaan seuroille uudentyypeistä koulutusta, kuten koulutusta kolmannen sektorin palvelutuotannosta.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja / - ohjaaja	Koulutus järjestetty
Tehdään yhteistyötä Helsingin kaupungin työllisyyspalveluiden kanssa ja tarjotaan työkokeilupaiikkoja	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja ja ohjaaja	Yhteistyötä tehty.
Seurakäynnit Toteutetaan vuoden aikana alueelliset seurakäynnit		Toiminnanjohtaja	5 seuraa osallistuu alueellisiin tapaamisiin
Tehdään seurakäynti vähintään kahdesti kaikkiin helsinkiläisiin seuroihin, joissa on lasten ja nuorten toimintaa.		Toiminnanjohtaja	100% tavattu seuroista
Järjestetään Etelä-Suomen aluetoimiston kanssa Etelä-Suomen aluefoorumi.	20.3 ja 30.10	Toiminnanohjaaja /-johtaja	30 osallistujaa tapahtumissa
Joka seuraan ollaan ainakin kerran vuodessa yhteydessä jollakin tavalla esimerkiksi soittamalla tai sähköpostilla.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Seurat kontaktoitu
Kuullaan ja kuunnellaan seurojen tarpeita ja haasteita.	Kevät		Toimitaan tilanteen vaatimalla tavalla
Valtakunnalliset koulutustapahtumat	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Työntekijäpäiville osallistuttu

<p>Työntekijät osallistuvat työntekijäpäiville ja liiton valtuuston kokouksiin tai muihin koulutustilaisuuksiin.</p> <p>Oppilaitosyhteistyö Kehitetään yhteistyötä alueen alan oppilaitosten kanssa. Yhteistyön muotoja ovat esimerkiksi harjoittelijoiden harjoittelupaikat ja opinnäyteyhteistyö.</p> <p>Uusien seurojen kartoittaminen Kartoitetaan Helsingin alueella toimivia nuoriso/kulttuurijärjestöjä ja kerrotaan heille jäsenyydestä. Tarvittaessa tuetaan uusien seurojen perustamista. Aktivoidaan myös nykyisiä seuroja järjestämään lasten ja nuorten toimintaa.</p>	<p>Koko vuosi</p> <p>Koko vuosi</p>	<p>Tehdään ainakin yksi opinnäyteyhteistyö.</p> <p>Seurojen toiminta vahvistunut.</p>
---	-------------------------------------	---



3. Viestintä ja vaikuttaminen

Toimenpiteet:	Aikataulu	Vastuhenkilöt ja -tehtävät	Tavoite
Seuroilla on käytössä liiton yhtenäinen graafinen ilme. Seuroja kannustetaan, tuetaan ja autetaan graafisen ilmeen kanssa.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja yhdessä media-assistentin ja tiedottajan kanssa	Graafinen ilme käytössä.
	Koko vuosi		Tuettu

Luodaan malleja ja pohjia seurojen käyttöön ja tehdään tarvittaessa viestintäyhteistyötä.		Toiminnanjohtaja yhdessä media-assistentin ja Etelä-Hämeen kanssa	
Tuetaan seuroja paikallisten markkinointitapahtumien kanssa.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Tuettu
Julkaistaan sähköistä tiedotetta 11 kertaa vuoden 2021 aikana.	Julkaistaan kuun 25 päivä paitsi heinäkuu	Toiminnanjohtaja ja media-assistentti	Sähköinen tiedote menee kaikille alueen luottamushenkilöille, joiden osoite löytyy rekisteristä.
Toteutetaan viestinnän uudistussuunnitelma	Kevät	Toiminnanjohtaja /ohjaaja ja media-assistentti	Suunnitelma tehty
Lähetetään kaksi kertaa vuodessa ohjaajatiedote	Syyskuu ja tammikuu	Toiminnanjohtaja /ohjaaja	Ohjaajaposti lähtee 150 osoitteeseen
Huolehditaan Internet –sivuille ajankohtaiset tiedot toiminnasta ja tuotetaan uutta materiaalia sivuille.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja yhdessä muiden työntekijöiden kanssa	Sivut ovat ajan tasalla.
Huolehditaan Facebook –sivuille ja Instagramiin ajankohtaiset tiedot toiminnasta.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Julkaistaan vähintään joka viikko jotain.
Tuetaan seuroja viestinnän toteuttamisessa, omien www-sivujen kanssa ja Facebookin käyttöönottamisessa.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Seuroja tuettu.
Tuotetaan sähköinen kesäteatteriesite	Toukokuu	Toiminnanjohtaja	Esitteessä on vähintään 5 kesäteatterin ilmoitus.
Hyödynnetään Facebookin maksullista markkinointia	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja Toiminnanjohtaja	Vähintään 6 kertaa vuoden aikana
Sisäisessä viestinnässä hyödynnetään järjestön intranettiä.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja ja -ohjaaja	Nuora käytössä.
Osallistutaan tarpeen mukaan seminaareihin ja yhteistyökumppaneiden tapaamisiin.	Koko vuosi	Toiminnanjohtaja	Osallistuttu.

<p>Johtokunnan ja johtavan työntekijän oikeudet ja vastuu määritellään talous- ja henkilöstöohjeessa.</p> <p>Yhteistyö</p> <p>Tehdään tiivistä yhteistyötä Etelä-Suomen aluetoimiston kanssa.</p> <p>Stadin Nuorisoseurojen henkilöstö koostuu toiminnanjohtajasta, toiminnanohjaajasta, kerho- ja leirikoordinaattori-tanssinopettajasta, media-assistentista, nuorisotalotoiminnasta johtavasta ohjaajasta, 2 nuoriso-ohjaajasta ja iltapäivätoiminnanohjaajasta. Lisäksi palkataan projektiluontoisesti päiväleiriohjaajia, iltapäiväohjaajia sekä tuntiperusteisesti harrastusryhmien ohjaajia ja kurssien kouluttajia.</p> <p>Tarjotaan alan opiskelijoille harjoittelupaikkoja ja annetaan opiskelijalle ohjausta harjoittelussa.</p> <p>Eri hankkeisiin palkataan tarvittaessa hankkeesta vastaavat työntekijät.</p> <p>Työllistämistuin pystytään tarvittaessa palkkaamaan muita toimintaa toteuttavia työntekijöitä.</p> <p>Kuukausipalkkaisille vähintään 30 tuntia tekeville työntekijöille myönnetään vuosittain 20 kappaletta liikunta- ja kulttuuriseteliä.</p> <p>Jalkautetaan henkilökohtaisen työn arviointiprosessi Stadin Nuorisoseuroissa.</p> <p>Kehityskeskustelut järjestetään 1- 2 kertaa vuodessa. Mahdollisuuksien mukaan järjestetään myös ryhmäkehityskeskustelu ja työnohjaus.</p> <p>Työyhteisön koulutus- ja virkistyspäiviä järjestetään 2 kertaa vuodessa.</p>	<p>Kevät</p>	<p>Toiminnanjohtaja</p> <p>Koko henkilöstö</p> <p>Toiminnanjohtaja</p> <p>Toiminnanjohtaja</p> <p>Toiminnanjohtaja</p> <p>Toiminnanjohtaja</p> <p>Toiminnanjohtaja</p> <p>Toiminnanjohtaja</p> <p>Toiminnanjohtaja</p> <p>Toiminnanjohtaja</p>	<p>Päivitetään talous ja – hallinto-ohje</p> <p>Vuoden aikana on 3 harjoittelijaa</p> <p>Prosessi jalkautettu</p>
--	--------------	--	---

<p>Henkilöstö osallistuu omaa ammattitaitoa tukevaan koulutukseen vähintään kerran vuoden 2020 aikana. Koulutuksista vahvistetaan erillinen koulutussuunnitelma vuosittain.</p> <p>Stadin Nuorisoseurojen toimisto sijaitsee liiton toimiston yhteydessä Vernissakadulla.</p>	Tammikuu		Koulutussuunnitelma tehty ja koulutuskorvaus haettu.
---	----------	--	--

5. Liitteet

- Alueen koulutus ja tapahtumakalenteri